

Entreprise

Compte rendu d'entretien post infraction

Date

Mr/Mme XXXXX,

Dans le cadre du programme de prévention engagé par notre société, nous avons mis en place de manière concertée des actions concrètes visant à réduire les risques d'accidents lors de vos déplacements professionnels et à faire évoluer de manière positive les comportements de conduite. La lutte contre les infractions entre dans la volonté de l'entreprise de protéger ses collaborateurs des risques routiers et de ne pas fragiliser leur permis de conduire.

L'une de ces actions vous a concerné plus particulièrement puisque suite à votre infraction du / / 2017, vous avez eu un entretien avec M/Mme

Lors de cet entretien vous avez notamment pu revenir sur les circonstances de l'infraction. Vous avez également été invité à réfléchir à ses causes mais aussi et surtout aux moyens que vous auriez pu mettre en œuvre pour l'éviter.

Nous joignons à ce courrier le compte-rendu de votre entretien, accompagné des préconisations qui vous ont été faites et rappelant les engagements que vous avez pu prendre.

La réflexion personnelle que vous mènerez à partir de la lecture de ce compte-rendu vous permettra, nous n'en doutons pas, de tirer un profit maximum de ces échanges.

Nous vous remercions par avance de votre implication dans la volonté commune de l'entreprise et de ses collaborateurs de s'engager dans la prévention des risques routiers lors des déplacements professionnels.

La Direction

